

 Fagskolen Vestfold og Telemark		Retningslinjer for bruk av kunstig intelligens (KI) ved Fagskolen Vestfold og Telemark		Standard	
Dok.id.: D00377	Utarbeidet av: Heidi Behring Hansen	Godkjent av: Marit Hagen Øygarden	Gjelder fra: 28.11.2025	Versjon: 1.00	Sidenr: 1 av 3

Retningslinjer for bruk av kunstig intelligens (KI) ved Fagskolen Vestfold og Telemark

Innledning

Fagskolen Vestfold og Telemark har utarbeidet retningslinjer for bruk av kunstig intelligens (KI).¹ Retningslinjene er dynamiske, og vil endres basert på tilbakemeldinger, erfaringer, og skolens pedagogiske retning. Siden KI-teknologien utvikler seg raskt, vil retningslinjene oppdateres jevnlig for å følge med på endringene.

Viktig informasjon knyttet til arbeidskrav, eksamen, sluttprøver, IKT med mer må sees i sammenheng med fagskolens studiehåndbok og IT-håndbok for studenter ved Fagskolen Vestfold og Telemark. Dette gjelder også bestemmelser om vurdering, sluttvurdering, rett til begrunnelse og klage på vurdering.

Virkeområde

Retningslinjene gjelder for alle studenter ved Fagskolen Vestfold og Telemark. For ansatte gjelder en egen policy «Policy for føringer ved bruk av kunstig intelligens i TFK».

Ansvar

- **Studentene** er ansvarlige for å sette seg inn i og følge retningslinjene for bruk av KI.
- **Avdelingsleder** har ansvar for at retningslinjene gjøres kjent for alle ansatte i avdelingen.
- **Faglærer** har ansvar for å veilede studentene i korrekt bruk av KI, og følge opp at retningslinjene etterleves ved gjennomføring av arbeidskrav og sluttvurdering.

Generelt om bruk av KI

Fagskolens studenter kan bruke kunstig intelligens (KI) i egenstudier for å støtte læringsprosessen. Ved oppgaver som skal leveres inn, er bruk av KI kun tillatt dersom oppgaveteksten gir tillatelse til det.

Hva er kunstig intelligens (KI)?

Kunstig intelligens (KI) er teknologi som kan forstå og bruke data for å løse problemer eller utføre ulike oppgaver.

Dokumentasjon av bruk av KI i besvarelsen

Dersom du bruker KI-verktøy i innleveringsoppgaver, må dette tydelig oppgis i besvarelsen.

¹ Retningslinjene er utarbeidet på bakgrunn av Fagskolen i Vikens retningslinjer for bruk av KI.
[Kunstig intelligens \(KI\). Hvordan bruke det i studiene?](#) | [Fagskolen Viken](#)

Spesifisering av KI-bruk

- Oppgi at KI-verktøy er brukt.
- Beskriv hva KI-verktøyet er brukt til i oppgaveløsningen.
- Spesifiser hvilket KI-verktøy som er brukt.

Plassering av opplysninger:

- Opplysninger om bruk av KI kan oppgis i fotnoter på relevante sider i besvarelsen. Alternativt kan dette angis i forordet, som en egen oversikt til slutt, i referanselisten eller direkte i teksten det det er aktuelt.
- Hvis du siterer KI-generert tekst, skal du referere til dette på den måten som er angitt i oppgavebeskrivelsen, for eksempel
 - IEEE-referansestil
 - APA 7th-standard.
- For KI-genererte bilder, skal dette oppgis i bildeteksten under bildet.
- Legg ved en logg over ledetekstene som ble lagt inn i KI-verktøyet, samt svarene du mottok.

Manglende opplysning om bruk av KI-verktøy kan bli betraktet som fusk, i tråd med Forskrift om høyere yrkesfaglig utdanning ved Fagskolen Vestfold og Telemark, [§ 4-6 annet ledd bokstav g](#).

Begrensninger ved bruk av KI

Selv om oppgaven tillater bruk av KI, gjelder følgende begrensninger:

- **Eget arbeid:** Du kan aldri levere KI-generert tekst som din egen besvarelse.
- **Kildekritikk:** KI-verktøy er ikke en troverdig kilde til informasjon. Til akademiske formål skal du basere deg på pensumlitteratur og andre troverdige kilder.

Hvordan teksten skal tolkes, kan du se i oversikten under.

TEKST I OPPGAVEN	PRAKTISK BETYDNING AV TEKSTEN
Alle hjelpemidler tillatt	Alt er lov, men referanser skal oppgis og besvarelsen skal være i tråd med retningslinjene studentene har fått for bruk av KI.
Alle hjelpemidler er tillatt, med unntak av: • Hjelpemiddel X • Hjelpemiddel Y	Alt er lov, men unntak av det som blir listet opp. Eksempler på hva som kan listes opp er: • Kommunikasjon og samarbeid med andre • Internett • All bruk av KI-verktøy
Tillatte hjelpemidler er: • Hjelpemiddel A • Hjelpemiddel B • Hjelpemiddel C	Her listes det opp spesifikke hjelpemidler som er tillatt. Hjelpemidler utover disse, kan ikke regnes som tillatt. Eksempler på hva slike hjelpemidler kan være: • Kalkulator • X sider håndskrevne notater • Pensumlitteratur • Internett • Samarbeid med medlemmer i basisgruppe, men besvarelsen skal være individuell

	• KI som sparringspartner før du begynner å skrive oppgaven. Ledetekst og svar fra KI-verktøyet skal legges ved besvarelsen som vedlegg. All tekst som leveres skal være skrevet av deg selv. • KI til språkvask. Opprinnelig tekst og ledetekst skal legges ved besvarelsen som vedlegg.
--	---

Krav i forskrift om arbeidskrav og sluttvurdering/eksamen

Krav og vilkår som gjelder arbeidskrav og sluttvurdering/eksamen er regulert i [kapittel 4 i Forskrift om høyere yrkesfaglig utdanning ved Fagskolen Vestfold og Telemark](#). Som student ber vi deg å sette deg inn i gjeldende krav og vilkår i denne forskriften.

Fusk og plagiat

Å jukse kan få alvorlige konsekvenser. Fusk er når en student forsettlig eller grovt uaktsomt handler i strid med forskrifter og retningslinjer for arbeidskrav og sluttvurdering/eksamen.

Du som student er ansvarlig for å sette deg inn i hvilke regler som gjelder for bruk av kilder og referanser, og hvilke hjelpemidler som er tillatt.

Resultater av sluttvurdering/eksamen eller arbeidskrav, samt godkjenning av et emne kan annulleres dersom en student tas i forsøk på eller har fusket. Studenter som tas i fusk kan bli utestengt fra Fagskolen Vestfold og Telemark. Utestenging kan også bety å miste retten til å gå opp til sluttvurdering/eksamen i inntil ett år.

Kvalitetssikring

Fagskolen Vestfold og Telemark har interne prosedyrer og retningslinjer for å sikre kvalitet, også når det gjelder bruk av KI. Dette arbeidet er under kontinuerlig utvikling og endres dynamisk i takt med nye erfaringer og behov. Per i dag har fagskolen utarbeidet følgende kvalitetsprosedyrer som er relevante i sammenheng med KI. Se kryssreferanser under.

Kryssreferanser

[D00183](#)

[Retningslinjer for arbeidskrav og sluttvurdering ved Fagskolen Vestfold og Telemark](#)

[D00267](#)

[Tiltak for å forebygge fusk - Veileder og sjekkliste](#)

[D00301](#)

[Policy for føringer ved bruk av kunstig intelligens](#)

Eksterne referanser

[Forskrift om høyere yrkesfaglig utdanning ved Fagskolen Vestfold og Telemark](#)