

 Fagskolen Vestfold og Telemark		Rutine for innhenting og håndtering av politiattester ved helsefag		Prosedyre	
Dok.id.: D00264	Utarbeidet av: Heidi Behring Hansen	Godkjent av: Marit Hagen Øygarden	Gjelder fra: 23.10.2024	Versjon: 1.00	Sidenr: 1 av 2

Formål

Formålet med rutinen er å sikre at studentene fremviser en politiattest for å kunne gjennomføre praksisstudier. Politiattesten må være utstedt innen de siste tre månedene.

Hjemmel

[Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. \(helse- og omsorgstjenesteloven\) \(LOV-2011-06-24-30\) § 5-4](#)

[Lov om høyere yrkesfaglig utdanning \(fagskoleloven\) \(LOV-2018-06-08-28\) §27](#), jfr. Lov om behandling av opplysninger i politiet og påtalemyndigheten (politiregisterloven) (LOV-2010-05-28-16) §37 og §39.

Ansvar

Avdelingsleder for helse- og ledelsesfag
Klasseteamleder

Hvem det gjelder for

Rutinen gjelder for alle helsefaglige utdanninger som har et element av praksis.

Ved FVT gjelder det for:

- Palliasjon, Psykisk helsearbeid og Somatisk vurderingskompetanse/Observasjons- og vurderingskompetanse som har 10 uker praksisperiode i 2. studieår. Praksis som utviklingsarbeid på egen arbeidsplass eller utplassering på annet arbeidssted.
- Rehabilitering og atferdsstøtte og Eldrehelse, da studentene i den avsluttende modulen, Kvalitetsutvikling og forbedringsarbeid skal gjennomføre et forbedringsarbeid på egen arbeidsplass.

Beskrivelse

Informasjon til studenter

Studenter på helsefaglige utdanninger informeres om kravet om politiattest både i studieplanen, velkomstbrevet og via Samordnet opptak.

Innsamling av politiattester

Klasseteamledere samler inn politiattester i papirform fra studentene ved oppstart av studiet og i forkant av praksisperioden. Attestene kan enten leveres fysisk under samlingen eller sendes per post til fagskolen og avdelingsleder for helsefag.

Formålet med innsamlingen ved studiestart er å sikre at det ikke foreligger merknader som kan forhindre studenten fra å delta i praksis.

Gyldighet av politiattest

Politiattestene må være maksimalt tre måneder gamle ved oppstart av praksis. Dette innebærer at politiattesten må samles inn på nytt like før praksisperioden.

Oppbevaring og behandling

Klasseteamleder leverer politiattesten til avdelingsleder for helsefag.

Avdelingsleder oppbevarer politiattestene i et låst skap på sitt kontor for å sikre trygg oppbevaring

Sletting av politiattester

Når studenten har fullført studiet, vil avdelingsleder makulere politiattestene. Dette gjøres normalt etter to år, som er den normerte studietiden.

Kryssreferanser

Eksterne referanser