

 Fagskolen Vestfold og Telemark		QP722D Prosedyre for eksamen		Prosedyre	
Dok.id.: D00015	Utarbeidet av: Heidi Behring Hansen	Godkjent av: Jens Christian Thysted	Gjelder fra: 07.02.2023	Versjon: 1.00	Sidenr: 1 av 2

Formål

Denne prosedyren skal sikre at gjennomføring av eksamen blir gjennomført på en forsvarlig, systematisk og sikker måte ref. Forskrift om opptak, studier og eksamen ved Fagskolen Vestfold og Telemark

Hjemmel

Lov om høyere yrkesfaglig utdanning (fagskoleloven)

Ansvar

- Avdelingsleder
- Faglærer
- Studieadministrasjon

Målgruppe

Prosedyren gjelder for faglærere, sensorer, avdelingsleder og studieadministrasjon

Beskrivelse

Hensikten med denne arbeidsprosessen er at planleggingen, forarbeidet og gjennomføringen av eksamen skal foregå på en systematisk, smidig og ryddig måte, som sikrer at studentene har tillit til at eksamensavviklingen holder riktig kvalitet.

Denne arbeidsprosessen tar for seg alle aktiviteter som gjelder planlegging og forberedelse av studentenes eksamener.

Eksamen utføres i henhold til sjekkliste 722-001D og dreiebok for ledelse, lærere og evaluering for å ha kontroll med følgende:

Eksamensplaner
Eksamens informasjon til studentene
Avsluttende årsprøver
Tilrettelegging ved eksamen
Stryk på eksamen
Forbedring av karakterer
Avvikling av eksamen
Sentralgitte eksamensoppgaver
IKT behov
Hjelpemidler
Eksamensvakter
Fordeling av eksamensbesvarelser til sensorer
Offentliggjøring av karakterer

Kryssreferanser

[D00020](#)

[QP723 Prosedyre for sensur, karakter, klagebehandling og fusk](#)

Eksterne referanser

[Lov om høyere yrkesfaglig utdanning \(fagskoleloven\)](#)

[Forskrift om høyere yrkesfaglig utdanning ved Fagskolen Vestfold og Telemark](#)